

<b>[Praxis / KH Dr. Muster]</b> [Musterstraße 1] [12345 Musterstadt] Zulassungs.-Nr. [XYZ 9999] Tel.: [0180-0000000] Fax.: [0180-0000001] E-Mail: [dr.muster@qmd.info] Web: [www.gesundheitsmedien.de]	<b>Checkliste  Psychotherapeutisches  Erstgespräch</b>	<b>Kapitel</b>
---	--	----------------

Nach der Begrüßung:			Verantwortlich
1.	Chipkarte einlesen		
2.	10 € kassieren oder Überweisung erfassen		
3.	Quittung ausstellen		
4.	Bei Nichtvorlage der KVK oder Nichtbezahlung der Praxisgebühr Patienten-Info ausdrucken und ausreichen		
5.	Telefon-Nummer notieren		
6.	Ggf. Fragebogen ausdrucken (Anamnese)		
7.	Ggf. Therapievertrag ausdrucken		
8.	Formblatt „Psychischer Befund“ ausdrucken		
9.	Fragen: Überweisung vom Arzt? Vom Facharzt (Psychiater etc.)? Eigene Initiative? Kommt auf Empfehlung?		
10.	Eingangsszene beschreiben: Wie präsentiert sich der Patient?		
11.	Haltung, Stimmlage, Klagen		
12.	Wo drückt der Schuh? Konkretes Anliegen? Fragen: weshalb der Besuch jetzt und heute?		
13.	Motivation		
14.	Symptomatik		
15.	Auslösende Situation		
16.	Aktuelle Lebenssituation		

Version 1:	Seite 1 von 2	Datum:
Erstellt durch:	Geprüft durch:	Freigegeben durch: [Max Muster]

<p><b>[Praxis / KH Dr. Muster]</b>  [Musterstraße 1]  [12345 Musterstadt]  Zulassungs.-Nr. [XYZ 9999]  Tel.: [0180-0000000]  Fax.: [0180-0000001]  E-Mail: [dr.muster@qmd.info]  Web: [www.gesundheitsmedien.de]</p>	<p align="center"><b>Checkliste  Psychotherapeutisches  Erstgespräch</b></p>	<p align="center"><b>Kapitel</b></p>
--	--	--------------------------------------

17.	Lebensgeschichtlicher Hintergrund		
18.	Genogramm erstellen mit Namen, Alter, Familie, Beruf(en), Beziehungen (auch früheren), Erkrankungen, Todesfällen, Todesursachen, Schwangerschaften, Geburten – Ereignisse in jüngster Vergangenheit erfragen		
19.	Ggf. Therapievertrag unterzeichnen		
20.	Ggf. Fragebogen mitgeben		
21.	Setting erklären, ggf. vereinbaren		
22.	Ggf. neue Sitzung vereinbaren		
23.	Ggf. Aufgaben stellen Auf Zeit achten – eine Therapiestunde = 50 Minuten!		
<b>Nach der Sitzung:</b>			<b>Verantwortlich</b>
24.	Arbeitshypothese fassen		
25.	Erste Diagnose		
26.	Ggf. KZT-Antrag stellen		
27.	Leistungen erfassen (z. B. 35140, 35142)		
28.	Ggf. Portokosten, Schreibgebühr		
29.	Patientenakte anlegen		

Version 1:	Seite 2 von 2	Datum:
Erstellt durch:	Geprüft durch:	Freigegeben durch: [Max Muster]